



## REGULAMIN PÓŁKOLONII pod hasłem „POZYTYNIE Z POZYTYWKĄ”

Wychowawcy na półkoloniach dokładają wszelkich starań, by stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne uczestnictwo w zaplanowanych zajęciach i życiu grupy oraz zorganizować czas wolny w sposób przyjemny i pożyteczny.

1. Organizatorem półkolonii „POZYTYNIE Z POZYTYWKĄ” jest Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Młodzieży POZYTYWKA, ul. Krakowska 172, 32-089 Biały Kościół.

2. Półkolonie są dofinansowane z Urzędu Gminy Wielka Wieś w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu edukacji, oświaty i wychowania.

3. Organizację półkolonii wspiera Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szycach jako współorganizator.

4. Uczestnikami półkolonii mogą być dzieci w wieku szkolnym (szkoła podstawowa) zamieszkałe na terenie gminy Wielka Wieś lub uczące się w szkołach podstawowych mieszczących się na terenie tej gminy.

5. W ramach półkolonii „POZYTYNIE Z POZYTYWKĄ” przewiduje się 3 turnusy (2 dla klas I-III, 1 dla klas IV-VI):

**a) turnus pierwszy dla klas I-III – 4-8 lipca 2016 r.**

- będą mogły wziąć w nim udział te dzieci, które w czerwcu 2016 r. zakończyły naukę w klasie I i II, lub od września 2016 r. rozpoczną naukę w klasie I, a także sześciolatki, które jeszcze przez rok szkolny 2016/2017 pozostają w przedszkolach lub oddziałach przedszkolnych, ale w momencie rozpoczęcia turnusu mają ukończone 6 lat;

**b) turnus drugi dla klas IV-VI – 11-15 lipca 2016 r.**

- w turnusie dla klas IV-VI będą mogły uczestniczyć dzieci, które w czerwcu 2016 r. zakończyły naukę w klasie III, IV, V i VI;

**c) turnus trzeci dla klas I-III – 1-5 sierpnia 2016 r.**

- będą mogły wziąć w nim udział te dzieci, które w czerwcu 2016 r. zakończyły naukę w klasie I i II, lub od września 2016 r. rozpoczną naukę w klasie I, a także sześciolatki, które jeszcze przez rok szkolny 2016/2017 pozostają w przedszkolach lub w oddziałach przedszkolnych, ale w momencie rozpoczęcia turnusu mają ukończone 6 lat.

6. W przypadku małego zainteresowania danej grupy wiekowej turnusów Organizator zastrzega sobie możliwość zmian (np. stworzenie dwóch turnusów dla klas IV-VI zamiast jednego). Jedno dziecko można zapisać tylko raz na jeden turnus.

7. Liczba uczestników jednego turnusu – 20 dzieci.



**8. Rekrutacja na poszczególne turnusy odbędzie się w dniach 15-20 czerwca br. Liczy się kolejność zgłoszeń.**

**9. Warunkiem zapisu na listę uczestników danego turnusu jest złożenie właściwie wypełnionej karty uczestnika półkolonii oraz dokonanie wpłaty w wysokości 100 zł. Nie będą przyjmowane karty uczestnictwa bez wpłat, ani wpłaty bez kart.**

**10. Zapisów będzie można dokonać tylko osobiście w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. św. Jadwigi Królowej w Białym Kościele w godzinach pracy sekretariatu (7.00 – 15.00).**

11. Do każdego z turnusów zostanie stworzona lista rezerwowa (przyjęcie karty zgłoszenia po wyczerpaniu miejsc, bez wpłaty).

12. Z przyczyn losowych istnieje możliwość wycofania dziecka zapisanego na turnus, nie później jednak niż 4 dni przed jego rozpoczęciem. Wówczas należy zgłosić ten fakt pod numerami telefonów: 12-419-10-16 lub 603-998-369.

13. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców od godz. 8.00.- do godz.16.00.

14. Zajęcia w ramach półkolonii będą odbywać się w klubie młodzieżowym POZYTYWKA ( obok Gimnazjum w Białym Kościele) a także w terenie.

15. w ramach programu każdego z turnusów półkolonii przewiduje się:

a) zajęcia sportowe, artystyczne, edukacyjne, wychowawcze;

b) blok warsztatowy „Muzyczne różności”;

c) blok warsztatowy „Survival w plenerze”;

d) blok warsztatowy „Ze strażakiem za pan brat” ;

e) wycieczkę pieszą do Jaskini Nietoperzowej ;

f) wycieczkę pieszą do Ojcowca;

g) wyjazd do Parku Trampolin w Krakowie.

16. Program może ulec zmianie.

17. Uczestnicy półkolonii będą mieli zapewniony jeden ciepły posiłek dziennie/ ewentualnie drugie śniadanie i 2 wody mineralne 0,5 l/dzień. Pozostałe wyżywienie uczestnika półkolonii pozostaje w gestii rodziców w zależności od potrzeb dziecka.

**18. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do miejsca półkolonii i z powrotem. Dzieci są odbierane z półkolonii wyłącznie przez osoby wskazane w karcie uczestnika półkolonii.**



19. Wychowawca półkolonii, w przypadku zgłoszenia się po dziecko osoby nietrzeźwej, ma obowiązek poinformowania kierownika półkolonii, kierownik natychmiast informuje najbliższą jednostkę policji o zaistniałym fakcie, dziecko natomiast oczekuje na przyjazd rodziców.

**20. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani napisać oświadczenie.**

**21. Rodzic ma obowiązek, przed podpisaniem zgody na korzystanie z Parku Trampolin GOJump w Krakowie zapoznać się, a następnie swoje dziecko z Regulaminem Ogólnego Korzystania z Parku Trampolin GOJUMP w Krakowie wraz z jego załącznikami. Regulamin jest dostępny na stronie <http://krakow.gojump.pl/dokumenty/>.**

22. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:

- a) spokojnego wypoczynku,
- b) uczestniczenia we wszystkich zajęciach, wycieczkach i imprezach organizowanych podczas turnusu,
- c) korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii,
- d) wnoszenia prośb i skarg oraz propozycji zmian w programie turnusu.

23. Uczestnicy mają obowiązek:

- a) bezwzględnie podporządkować się poleceniom wychowawców,
- b) przestrzegać ramowego harmonogramu dnia,
- c) brać udział w realizacji programu półkolonii,
- d) zachować higienę osobistą, schludny wygląd i czystość,
- e) szanować mienie, pomoce dydaktyczne,
- f) kulturalnie zachowywać się podczas spożywania posiłków,
- g) przestrzegać zasad poruszania się po drogach,
- h) posiadać strój sportowy oraz obuwie zmienne sportowe.

**24. Za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są rodzice.**

25. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niesubordynacja, niezdiscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach.

26. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników półkolonii, bez zwrotu należności za niewykorzystaną część turnusu, w przypadku rażącego łamania zasad uczestnictwa w półkoloniach.



**27. W razie nagłej choroby dziecka, po przedstawieniu zaświadczenia lekarskiego, rodzice lub opiekunowie mogą otrzymać zwrot kosztów za niewykorzystaną część turnusu lub cały turnus z wyjątkiem kosztów już poniesionych przez organizatora. Nie dopuszcza się zwolnień pisanych przez rodziców.**

28. Rodzice uczestników półkolonii wyrażają zgodę na udział dziecka w wycieczkach i wyjściach.

**29. Uczestnikami półkolonii mogą być tylko dzieci zdrowe. Rodzic ponosi odpowiedzialność za dziecko zapisane na półkolonie, a które cierpi na jakieś schorzenia.**

30. Organizator zastrzega sobie możliwość zmian w Regulaminie, o których uczestnicy zostaną natychmiast poinformowani.

31. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do organizatora.

32. Wszelkie kwestie sporne rozstrzyga Organizator, jego decyzje są ostateczne i niepodważalne.

33. Rodzice uczestników półkolonii wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestników dla potrzeb organizatora oraz wykorzystanie wizerunku uczestników w celach promocyjnych.

34. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Organizator.

35. Do niniejszego Regulaminu dołączony jest również Regulamin Parku Trampolin, którego należy podpisać i złożyć wraz z kartą uczestnika.

**36. Dokumenty składane przy zapisie na półkolonie:**

- prawidłowo uzupełniona karta uczestnika półkolonii (załącznik nr 1)
- podpisany czytelnie przez rodzica Regulamin półkolonii „POZYTYNIE Z POZYTYWKĄ” (regulamin)
- wypełniona zgoda Rodzica na korzystanie z Parku Trampolin w Krakowie (załącznik nr 2).

**Z treścią powyższego regulaminu zapoznałam/łem się, przyjmuję do wiadomości i akceptuję jego treść.**

.....  
Miejscowość, data, **czytelny** podpis Rodzica



Załącznik nr 1

## **KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA PÓŁKOLONII „POZYTYWNE Z POZYTYWKA**

### **I INFORMACJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU**

1. Forma wycieczki - półkolonia

2. Termin wycieczki (zaznaczyć znakiem x tylko jedną opcję):

turnus pierwszy dla klas I-III – 4-8 lipca 2016 r. (klasy I-III)

turnus drugi dla klas IV-VI – 11-15 lipca 2016 r. (klasy IV-VI)

turnus trzeci dla klas I-III – 1-5 sierpnia 2016 r. (klasy I-III)

3. Adres wycieczki, miejsce lokalizacji wycieczki – Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Młodzieży POZYTYWKA, Biały Kościół, ul. Krakowska 172, 32-089 Biały Kościół, klub młodzieżowy POZYTYWKA.

.....

Miejscowość, data, podpis organizatora wycieczki

### **II INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

1. Imię i nazwisko.....

2. Data urodzenia, PESEL.....

3. Klasa (od września 2016 r.) i szkoła, do której dziecko uczęszcza.....

.....

4. Adres zamieszkania.....

5. Nazwiska i imiona rodziców oraz miejsce zamieszkania:

Matka -.....

Ojciec - .....

6. Telefony kontaktowe do rodziców: Matka - ..... Ojciec - .....

Inny kontakt: .....

### **III INFORMACJA RODZICÓW (OPIEKUNÓW) O STANIE ZDROWIA DZIECKA – UCZESTNIKA PÓŁKOLONII, O JEGO SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH, W SZCZEGÓLNOŚCI O**



**POTRZEBACH WYNIKAJĄCYCH Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI, NIEDOSTOSOWANIA SPOŁECZNEGO LUB ZAGROŻENIA NIEDOSTOSOWANIEM SPOŁECZNYM**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IV ISTOTNE DANE O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA PÓŁKOLONII , ROZWOJU PSYCHOFIZYCZNYM, STOSOWANEJ DIECIE, ITP.**(np. na co dziecko jest uczulone, jak znosi jazdę autokarem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi okulary lub aparat ortodontyczny, itp.). *Prosimy o podanie jak najwięcej szczegółów.*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**V INFORMACJA O SZCZEPIENIACH OCHRONNYCH ( należy podać rok szczepień lub przedstawić ksero książeczki szczepień z wpisem szczepień)**

- tężec - .....

- błonica - .....

- dur - .....

inne - .....

.....

Stwierdzam, że podałam(em) wszystkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu właściwej opieki dziecku w czasie trwania wypoczynku.



**ZATAJENIE LUB PODANIE FAŁSZYWYCH INFORMACJI O ZDROWIU DZIECKA ZWALNIA ORGANIZATORA OD ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA EWENTUALNE SKUTKI.**

Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015r. poz. 2135, z późn. zm.))

\_\_\_\_\_ (miejscowość, data)

\_\_\_\_\_ (czytelny podpis matki lub ojca )

**VI OŚWIADCZENIA**

1. Oświadczam, iż zapoznałem się z regulaminem Półkolonii „POZYTYWNIE Z POZYTYWKĄ”.
2. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z, a następnie swoje dziecko, z Regulaminem Ogólnego Korzystania z Parku Trampolin GOJUMP w Krakowie wraz z jego załącznikami. Regulamin jest dostępny na stronie <http://krakow.gojump.pl/dokumenty/>.
3. Biorę odpowiedzialność za bezpieczną drogę mojego dziecka do miejsca półkolonii i z powrotem.
4. Moje dziecko: ..... ( imię i nazwisko dziecka)  
a) samo będzie wracało do domu z półkolonii   
b) będzie odbierane z półkolonii

**UWAGA: dziecko będzie mogło być odebrane tylko przez osoby wskazane poniżej. Osoby upoważnione mają obowiązek posiadać przy sobie dowód osobisty.**

**W przypadku zaznaczenia opcji b należy wypełnić poniższe:**

Osoby upoważnione do odbioru dziecka:

a) Imię i nazwisko, adres zamieszkania upoważnionego : .....  
.....

Stopień pokrewieństwa: ..... Telefon.....

b) Imię i nazwisko, adres zamieszkania upoważnionego : .....  
.....

Stopień pokrewieństwa: ..... Telefon.....



c) Imię i nazwisko, adres zamieszkania upoważnionego : .....

.....

Stopień pokrewieństwa: ..... Telefon.....

d) Imię i nazwisko, adres zamieszkania upoważnionego : .....

.....

Stopień pokrewieństwa: ..... Telefon.....

**JA NIŻEJ PODPISANY OŚWIADCZAM, ŻE WSZELKIE WARUNKI UCZESTNICTWA SĄ MI ZNANE.**

\_\_\_\_\_  
(podpis uczestnika)

\_\_\_\_\_  
(podpis Rodzica)

## **WYPEŁNIA ORGANIZATOR**

### **VII. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU**

Postanawia się :

zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek

odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....

.....

.....

(data) (podpis organizatora wypoczynku)

### **VIII. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU**

Uczestnik przebywał .....

(adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) ..... do dnia (dzień, miesiąc, rok) .....





.....  
(data) (podpis kierownika wypoczynku)

**IX INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość, data, podpis kierownika wypoczynku)

**X INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość, data) (podpis wychowawcy wypoczynku)



## Załącznik nr 2

### ZGODA RODZICA/ OPIEKUNA DZIECKA NA KORZYSTANIE Z PARKU TRAMPOLIN GOjump W KRAKOWIE

---

imię i nazwisko

---

adres

---

data urodzenia/PESEL

#### OŚWIADCZENIE

---

jako rodzic/opiekun dziecka (imię i nazwisko dziecka)

---

urodzonego dnia/ numer PESEL

wyrażam zgodę na korzystanie przez w/w dziecko z wszelkich atrakcji Parku Trampolin GOjump w Krakowie. Jednocześnie oświadczam iż:

1. nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych ani innych do korzystania przez w/w dziecko z atrakcji Parku;
2. Zapoznałem/am się i akceptuję treść Regulaminu Ogólnego Korzystania z Parku Trampolin GO JUMP w Krakowie wraz z załącznikami i zapoznałam w/w/ dziecko z treścią ich postanowień.

Pouczenie: Niniejsza zgoda jest składana na czas nieokreślony. Osoba uprawniona może w każdym czasie odwołać udzieloną zgodę z zachowaniem formy pisemnej poprzez jej dostarczenie osobiście do siedziby Parku Trampolin GOjump w Krakowie, ul. Centralna 41 a.

---

data i podpis

Administratorem danych osobowych jest FUNSPORT 2 sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 50-566, ul. Śliczna 6 lok. 17, wpisana do KRS pod numerem 0000606266, NIP 8992786225. Dane osobowe wykorzystywane będą wyłącznie do realizacji umowy. Każdej osobie przysługuje prawo wglądu do treści danych osobowych i ich poprawienia. Podstawę prawną w zakresie przetwarzania danych niezbędnych do realizacji umowy, stanowi art. 23 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

---

podpis